

## Fișa de lucru - Navigare pe Internet



Creați un document Word, în care urmează să introduceți informațiile și capturile de ecran solicitate în această fișă. Capturile de ecran se fac prin apăsarea tastei PrintScreen urmată de operația Lipire în Word. La final, documentul va fi salvat cu numele *navigare*.

1. Accesați un motor de căutare pe Internet și căutați informații despre laboratoare virtuale. Scrieți în documentul *navigare* numărul de rezultate
2. Copiați în document adresa uneia dintre paginile obținute în urma căutării.
3. Accesați portalul [www.edu.ro](http://www.edu.ro). Înserați în fișierul *navigare* una din imaginile aflate pe pagina principală.
4. Faceți căutare în pagina web după cuvântul *bacalaureat* și efectuați o captură de ecran care evidențiază rezultatul căutării. Adăugați captura în fișierul *navigare*.
5. Faceți căutare în site după cuvântul *cercetare*, utilizând de această dată caseta **Caută**. Faceți o captură de ecran cu rezultatul căutării și adăugați-o în fișierul *navigare*.
6. Salvați link-ul spre Învățământ superior, pe desktop.
7. Descărcați pe desktop unul dintre ultimele documente adăugate pentru secțiunea **Învățământ preuniversitar**.
8. Urmați link-ul Legături utile și salvați pagina la care ajungeți, pe desktop, cu tipul Webpage, HTML Only (Pagină web, numai html).
9. Părăsiți portalul și faceți căutare de imagini utilizând cuvintele *soft background*. Vizualizați imaginea și stabiliți-o ca fundal de desktop.
10. Faceți o captură de ecran la desktop care să evidențieze îndeplinirea ultimelor 4 cerințe. Adăugați captura în fișierul *navigare*.